

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЗАПИСКА

о результатах организационно-управленческой деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу за 2014 год

1. Результаты выполнения показателей деятельности

Деятельность Управления ФССП России по Санкт-Петербургу (далее – Управление) в 2014 году была направлена на эффективное выполнение функций по исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц, достоверности предоставляемых статистических данных, обеспечению установленного порядка деятельности судов, а также организации дознания и осуществлению полномочий административной юрисдикции, защите законных интересов граждан в соответствии с законодательными актами, приказами Министерства юстиции Российской Федерации, ФССП России и Управления.

В отчётном периоде приоритетными направлениями деятельности Управления являлись неукоснительное соблюдение законности в действиях всех должностных лиц Управления; снижение остатка неоконченных исполнительных производств и максимальное окончание исполнительных производств фактическим исполнением; системность в работе и оптимизация системы управления деятельностью структурных подразделений Управления; дальнейшее внедрение информационных технологий и полная реализация возможностей АИС ФССП России; регулярное обучение работников Управления; организация жёсткого контроля по всем направлениям деятельности с максимальным использованием механизма зонального кураторства; выполнение основных показателей, установленных приказом ФССП России от 24.12.2013 № 631 «О показателях эффективности деятельности территориальных органов Федеральной службы судебных приставов на 2014 год» (далее – Перечень).

По итогам работы за 2014 год Управлением из 9 основных прогнозных показателей Перечня выполнено 8.

В сфере организации исполнительного производства:

- интенсивность исполнения требований исполнительных документов составила 109,2% при прогнозном значении ФССП России не менее 101,0%;
- степень влияния реализации имущества должников на эффективность исполнения актов судебных и иных органов составила 29,9% при прогнозном значении ФССП России не менее 11,0%;
- процент законности действий должностных лиц ФССП России составил 6,8% при прогнозном значении ФССП России не более 7,0%.

В сфере организации обеспечения установленного порядка деятельности судов:

- процент осуществления приводов в суды по уголовным делам составил 99,8% при прогнозном значении ФССП России не менее 80,0%;
- процент осуществления приводов в суды по административным делам составил 100,0% при прогнозном значении ФССП России не менее 80,0%.

В сфере организации дознания:

- процент результативности расследования уголовных дел составил 98,4% при прогнозном значении ФССП России не менее 98,0%;
- процент оперативности производства дознания составил 92,3% при прогнозном значении ФССП России не менее 91,0%;
- процент обеспечения законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России, составил 0,07% при прогнозном значении ФССП России не более 0,15%.

2. Невыполненные показатели

Управлением в отчётном периоде не достигнуто выполнение одного прогнозного показателя, установленного Перечнем, относящегося к сфере организации исполнительного производства:

- доля окончанных фактическим исполнением исполнительных производств составила 36,6% при прогнозном значении ФССП России не менее 47,0%, по итогам работы за 2013 год достигнутый показатель составлял 38,8%.

Количество исполнительных производств без учета производств, исключая принудительное исполнение, в отчётном периоде составило 1 7620 578, из них окончено фактическим исполнением и направлением копий исполнительных документов для удержания периодических платежей 645 775 исполнительных производств.

Причины не выполнения Управлением показателей: большой объем исполнительных производств, находящиеся на исполнении (на 8,6% больше чем за аналогичный период 2013 года). Вместе с тем, общее количество окончанных и прекращенных исполнительных производств увеличилось на 19,1%, а количество исполнительных производств окончанных фактическим исполнением увеличилось на 2,6%.

3. Меры, принятые в отчетном периоде для выполнения показателей

Во всех районных отделах созданы административные группы, возглавляемые старшими группы, назначены ответственные за проведение сверок, распределено поступление исполнительных документов с учетом нагрузки между судебными приставами-исполнителями в зависимости от взыскателя – специально уполномоченного органа, вынесшего постановление.

Районными отделами проводилась инвентаризация исполнительных производств, возбужденных на основании постановлений уполномоченных органов и находящихся на исполнении, а также рабочие встречи с приглашением районных прокуроров, совещания с уполномоченными органами, по итогам которых выявляются проблемные вопросы при исполнении указанной категории исполнительных производств.

В целом, между сторонами налажена координация работы по взысканию административных штрафов, производятся сверки фактически направленных исполнительных документов и возбужденных исполнительных производств.

На межведомственных координационных совещаниях с органами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях при Прокуратуре, в обязательном порядке обсуждался порядок передачи исполнительных документов в отделы Управления.

Систематически проводятся встречи с УФСС России по Санкт-Петербургу, с Пограничной службой ФСБ России по вопросам вынесения постановлений об ограничении права выезда должников за пределы РФ, с МЧС России по Санкт-Петербургу, УФНС по Санкт-Петербургу, УПФ РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам взыскания задолженности.

Систематически проходят совещания рабочих групп Управления ФНС по Санкт-Петербургу и Управления ФССП по Санкт-Петербургу по организации взаимодействия структурных подразделений указанных исполнительных органов с заслушиванием начальников районных отделов Управления и районных инспекций УФНС.

Управлением достигнуты соглашения с ОАО «Сбербанк России», ЗАО «Росбанк», ОАО «Национальный банк Траст», ЗАО «ВТБ24» о предоставлении сведений об открытых счетах должников в банках, также достигнуты соглашения с УПФР по Санкт-Петербургу о предоставлении сведений о месте работы должника и получении пенсии, достигнуто соглашение с УФС по Санкт-Петербургу о предоставлении сведений о зарегистрированном недвижимом имуществе на должника. Судебными приставами-исполнителями ежедневно проверяется база данных ПК «ОСП» АИС Управления ФССП России по Санкт-Петербургу в целях выявления положительных ответов и вынесения соответствующих постановлений. Направление запросов и обрабатывание ответов стоит на особом контроле у старших судебных приставов структурных подразделений.

Отделом организации исполнительного производства регулярно осуществляются выездные проверки структурных подразделений в целях выявления нарушений по исполнительным производствам, при выявлении нарушений старшим судебным приставам структурных подразделений незамедлительно даются указания по устранению нарушений. Также регулярно при начальнике отдела организации исполнительного производства проводятся заслушивания по исполнительным производствам.

Деятельность Управления в сфере ареста и реализации арестованного имущества направлена на повышение прогнозных показателей работы судебных приставов – исполнителей структурных подразделений, соблюдение сроков исполнительных действий, обеспечение взаимодействия структурных подразделений Управления со специализированными организациями по вопросам хранения, оценки и реализации арестованного имущества, на соблюдение законности при совершении судебными приставами – исполнителями структурных подразделений Управления исполнительных действий по обращению взыскания на имущество должников, оказание зональными специалистами практической и методической помощи структурным подразделениям Управления, а также снижение количества обоснованных обращений граждан с жалобами на незаконные действия (бездействие) судебных приставов – исполнителей.

В целях обеспечения процессуального контроля за рассмотрением сообщений о преступлениях и расследованием уголовных дел осуществлялись регулярные выезды зональных кураторов в структурные подразделения, в процессе которых проверялась работа, как по изучению исполнительных производств, перспективных для возбуждения уголовного дела, так и организация работы по проверке сообщений о преступлениях и принятию по ним законных и обоснованных решений, расследованию уголовных дел. За отсутствие надлежащего контроля за рассмотрением сообщений о преступлениях и расследованием уголовных дел к дисциплинарной ответственности привлечены 7 заместителей начальников отделов, курирующих дознание.

С целью выработки единой межведомственной позиции по вопросам выявления и расследования преступлений, предусмотренных ст.ст. 177 и 315 УК РФ, включающим в себя проблему определения периода «злостного» уклонения, субъективного толкования понятия «злостности» в прокуратуру Санкт-Петербурга направлены вопросы, которые предложены к обсуждению на межведомственном совещании при участии представителей УФССП России по Санкт-Петербургу совместно с представителями Управления по надзору за уголовно-процессуальной деятельностью ОВД и юстиции и Управления по обеспечению участия прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами прокуратуры Санкт-Петербурга во втором полугодии 2014 года. Прокуратурой Санкт-Петербурга проведение совещания признано нецелесообразным, так как злостность уклонения применительно к ст.ст.315, 177 УК РФ является оценочным понятием, в связи с чем единые критерии определения злостности отсутствуют.

Управлением 19.12.2014 проведено совещание в формате круглого стола с Уполномоченным по правам ребенка в Санкт-Петербурге Агапитовой С.Ю. с приглашением судейского сообщества и органов прокуратуры, с повесткой дня: привлечение к уголовной ответственности должников по алиментным обязательствам, осуществляющим незначительные выплаты, несоизмеримые с общей суммой задолженности.

Принятые меры способствовали как увеличению количества возбужденных уголовных дел по всем категориям, так и улучшению качества дознания (увеличение количества окончанных уголовных дел, снижение количества уголовных дел, возвращенных прокурорами для производства дополнительного расследования и пересоставления обвинительного акта, выполнение показателей по законности, результативности и оперативности производства дознания).

В целях повышения эффективности розыска должников, их имущества, а также розыска ребёнка, в отчётном периоде отделом организации работы по розыску должников, их имущества розыску детей налажено взаимодействие с Информационным центром ГУ МВД РФ по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Бюро регистрации несчастных случаев ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Управлением ФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Уголовно-исполнительной инспекцией УФСИН по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, с социальными сетями Интернет, дипломатическим представительством МИД России в Санкт-Петербурге, с Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием «Городской центр

размещения рекламы» (СПб ГУП «ГЦРР») по вопросу размещения биометрических данных на медиа экранах.

В 2014 году в Управлении изданы 1027 приказов и распоряжений по основной деятельности, 105 приказов и распоряжений по административно-хозяйственной деятельности и 5278 приказов по личному составу.

4. Состояние исполнительской дисциплины

За 2014 год отделом организационно-контрольной работы было проконтролировано исполнение 2615 поручений. На контроль поставлено 874 документа (854 – особого контроля, 20 – внутреннего).

Отменено вновь поступившими правоустанавливающими документами 143 поручения. Имеющих переносы срока – 7 поручений.

По внутренним документам и документам особого контроля, поставленными на контроль посредством электронной базы Управления «Кодекс-Контроль» в отдел организационно-контрольной работы представлены контрольные карты и документы об исполнении по 2615 поручению, нарушений сроков представления контрольных карт за декабрь не выявлено.

Ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, отделом организационно-контрольной работы готовится справка на имя руководителя Управления о соблюдении дисциплины при исполнении поручений в аппарате Управления. Копии справки с резолюцией руководителя Управления направляются заместителям руководителя.

Состояние исполнительской дисциплины обсуждаются на оперативных совещаниях при руководителе Управления.

Качество и сроки исполнения поручений руководителя Управления изучаются в ходе проверок отделов аппарата Управления, результаты отражаются в справках о результатах проверок.

Ответственным сотрудником отдела организационно-контрольной работы, два раза в неделю, начальникам отделов аппарата направляется по электронной почте справка предупредительного контроля со сроками исполнения.

Отделом организационно-контрольной работы ежедневно осуществляется мониторинг Сервиса поручений ЦА ФССП России на ведомственном служебном портале АИС ФССП России. За день до контрольного срока исполнения поручения, по адресам электронной почты, направляется реестр поручений ЦА ФССП России. Ежедневное ознакомление с указанным реестром обеспечивает двойной усиленный контроль своевременного исполнения поручений. Реестр поручений на предстоящую неделю направляется по пятницам.

В случае нарушения контрольного срока, на имя начальника отдела, несвоевременно разместившего (или не разместившего) отчет к поручению, направляется служебная записка с указанием номера, даты и контрольного срока поручения.

К поручениям ЦА ФССП России, размещенным в Сервисе поручений ЦА ФССП России на ведомственном служебном портале АИС ФССП России, с контрольным сроком исполнения поручений с 01.01.2014 по 31.12.2014 были размещены отчеты об исполнении к 2884 поручениям, с нарушениями сроков – к 21. Однако

нарушения сроков были связаны с техническими проблемами в работе Сервиса, о чем своевременно сообщалось в центральный аппарат ФССП России профильными отделами аппарата Управления, ответственными за размещение отчетов. При технической невозможности размещения отчетов на ведомственном портале, отчеты об исполнении направлялись по электронной почте.

В случае нарушения контрольного срока, на имя начальника отдела, несвоевременно разместившего (или не разместившего) отчет к поручению, направлялась служебная записка с указанием номера, даты и контрольного срока поручения.

Организация планирования в Управлении осуществляется на основании приказов ФССП России от 04.12.2013 № 579 «О внесении изменений в приказ ФССП России от 15.06.2012 № 281 «Об организации планирования деятельности ФССП» (в редакции приказа ФССП России от 08.10.2012 № 402)», от 08.10.2012 № 402 «О внесении изменений в Положение об организации планирования деятельности Федеральной службы судебных приставов, утвержденное приказом ФССП России от 15.06.2012 № 281», от 15.06.2012 № 281 «Об организации планирования деятельности Федеральной службы судебных приставов».

Планы работы Управления разрабатываются, утверждаются в установленные сроки, размещаются на официальном интернет-сайте Управления и в сервисе поручений центрального аппарата ФССП России на ведомственном служебном портале АИС ФССП России. По итогам работы за полугодия подготавливаются отчеты об исполнении полугодических планов работы на имя директора ФССП России.

За 2014 год было запланировано и проконтролировано 60 мероприятий, предусмотренных планом работы Управления на первое полугодие 2014 года от 20.12.2013 № 78/05/19164-ВГ, и 44 мероприятия, предусмотренных планом работы Управления на второе полугодие 2014 года от 20.06.2014 № 905-177/14.

5. Организация контроля за деятельностью структурных подразделений

Зональные кураторы, во исполнение приказов ФССП России от 22.03.2012 № 148 «Об утверждении Положения об организации зонального контроля в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов» и Управления от 21.05.2012 № 401 «Об организации зонального контроля в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу», обеспечивают постоянное наблюдение за деятельностью структурных подразделений по осуществлению предоставленных полномочий.

В 2014 году сотрудниками отдела ООУПДС, осуществляющими зональный контроль, реализовано 93 выезда в структурные подразделения. Каждое подразделение проверялось не менее одного раза в квартал.

За отчетный период внеплановые выезды осуществлены во все структурные подразделения Управления. Качество несения службы судебных приставов по ОУПДС на постах пропускного режима проверено 120 раз в зданиях судов и судебных участков мировых судей Санкт-Петербурга.

В рамках осуществления зонального контроля в отчетном периоде были приняты управленческие решения:

проведение телефонного опроса изучения судебными приставами по ОУПДС информационных писем ФССП России о чрезвычайных происшествиях;

проведение занятий с начальниками отделов – старшими судебными приставами, их заместителями, курирующими вопросы ОУПДС по вопросам организации несения службы, ведения документации, составления отчетности и доведения указаний и требований руководства ФССП России и Управления.

Зональные кураторы отдела правового обеспечения ежемесячно выезжают в курируемые структурные подразделения для осуществления текущего контроля и своевременного выявления негативных тенденций в работе.

В рамках осуществления зонального контроля сотрудниками отдела организации дознания при выездах в структурные подразделения продолжена практика изучения исполнительных производств, с постановкой на контроль производств, перспективных для возбуждения уголовного дела, с целью проверки выполнения структурными подразделениями алгоритма взаимодействия судебных приставов-исполнителей и дознавателей.

Отделом организации исполнительного производства регулярно осуществляются выездные проверки структурных подразделений в целях выявления нарушений по исполнительным производствам, при выявлении нарушений старшим судебным приставам структурных подразделений незамедлительно даются указания по устранению нарушений. Регулярно при начальнике отдела организации исполнительного производства проводятся заслушивания по исполнительным производствам.

В целях активизации работы по наложению арестов, как наиболее действенных мер по исполнению, организации контроля за хранением, а также по вопросам, связанным с оценкой, реализацией и сроками передачи нереализованного имущества взыскателям, на постоянной основе осуществляются выезды зональных специалистов в закрепленные структурные подразделения, общее число выездов в 2014 году составило 68.

Целью выездов является помощь в совершенствовании организации и повышении эффективности работы структурных подразделений по вопросам деятельности отдела организации работы по реализации имущества должников, а также выявление обстоятельств, препятствующих эффективному и своевременному совершению исполнительных действий судебными приставами-исполнителями по наложению арестов, передаче на хранение, оценку и реализацию арестованного имущества.

В качестве методической помощи в процессе проверок сотрудниками отдела с судебными приставами-исполнителями проверяемых подразделений проведены 25 семинаров по проблемным вопросам в сфере наложения ареста, передачи арестованного имущества на хранение, оценку и реализацию.

В ходе проверок сотрудник отдела по работе с обращениями граждан в обязательном порядке присутствует на приеме граждан, проводимом начальником отдела - старшим судебным приставом, с целью установления причин личных обращений граждан и проверки организации ведения приема, информация о ведении приема отражается в итоговых справках.

Проверками районных отделов выявляется ряд чаще всего допускаемых нарушений ФЗ-№59 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», а именно: нарушения ст. 12, подготовка ответов свыше 30-ти дневного срока со дня регистрации письменного обращения. Практически исключены ранее встречавшиеся нарушения п.3 ст.10 «ответ на обращение подписывается руководителем государственного органа либо уполномоченным на то лицом».

Проведение проверок в 2014 году осуществлялось в соответствии с Положением об организации и проведении проверок деятельности отделов аппарата и структурных подразделений Управления Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу, утвержденным приказом Управления от 26.02.2014 № 64.

За 2014 год комиссиями Управления проведено 95 проверок структурных подразделений и отделов аппарата Управления, из которых 1 комплексная, 68 тематических, 15 контрольных и 11 целевых проверок.

По результатам 56 проверок работа структурных подразделений и отделов аппарата Управления деятельность оценена «удовлетворительно» (59 % от общего количества проверок). Оценку «неудовлетворительно» получили по 30 проверкам структурных подразделений (32 % от общего количества проверок). По результатам 9 проверок структурных подразделений оценка деятельности не выставлялась (9 % от общего количества проверок).

В Управлении применяется такая форма реализации проверок, как обсуждение их результатов на оперативном совещании при руководстве Управления. Оперативное совещание (заслушивание) по результатам проверок помогает не только выработке необходимых управленческих решений, которые в дальнейшем должны положительно влиять на работу проверенного подразделения, но и является эффективной мерой воздействия на руководство проверяемого структурного подразделения. Так, 19 должностных лиц заслушаны на оперативном совещании при заместителях руководителя Управления, по результатам проверок в отношении 2 должностных лиц инициированы служебные проверки и 1 должностное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности по результатам служебных проверок.

Председателем и членами комиссии подготовлено 95 документов по результатам проведенных проверок.

Также на интернет-сайте УФССП России по Санкт-Петербургу в разделе «Сведения о проведенных проверках» размещена информация по проведенным проверкам за 2014 год.

6. Организация работы коллегиальных и совещательных органов

Согласно плану работы коллегии Управления на 2014 год, утвержденному руководителем Управления, в первом полугодии 2014 года состоялось 1 заседание коллегии Управления, на котором подведены итоги работы за 2013 год и определены задачи на 2014 год. Во втором полугодии 2014 года состоялось 1 заседание коллегии Управления, на котором подведены итоги за первое полугодие 2014 года и меры по активизации работы во втором полугодии 2014 года.

Рассмотрены актуальные вопросы по принудительному исполнению судебных актов и актов иных уполномоченных органов, организации работы по реализации имущества должников, организации работы по приему граждан, своевременному и качественному рассмотрению обращений граждан и представителей юридических лиц, организации работы по розыску физических и юридических лиц, уклоняющихся от исполнения судебных актов и актов иных органов, а также их имущества, обеспечения функционирования информационных и телекоммуникационных систем, справочно-информационное сопровождение деятельности структурных подразделений Управления, взаимодействия со средствами массовой информации, рассмотрены основные проблемы в части финансово-хозяйственной деятельности, обеспечения установленного порядка деятельности судов, правового обеспечения деятельности Управления, а также выявление и расследование преступлений, подследственных ФССП России, борьба с административными преступлениями.

В соответствии с решением коллегии, утвержденным приказом Управления от 18.02.2014 № 60 отделам аппарата Управления дано 13 поручений, структурным подразделениям – 13.

В соответствии с решением коллегии, утвержденным приказом Управления от 12.08.2014 № 508 отделам аппарата Управления дано 13 поручений, структурным подразделениям – 20.

На заседании коллегии, состоявшемся 07.02.2014, выступили заместители руководителя Управления с докладами «Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу в 2013 году и задачах на 2014 год».

На заседании коллегии, состоявшемся 01.08.2014, выступили заместители руководителя Управления с докладами «Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу в первом полугодии 2014 года и мерах по активизации работы во втором полугодии 2014 года».

На заседаниях коллегии рассматривались вопросы по направлениям деятельности:

- принудительное исполнение судебных актов и актов иных уполномоченных органов;
- выявление и расследование преступлений, подследственных ФССП России;
- борьба с административными правонарушениями;
- правовое обеспечение деятельности Управления;
- обеспечение установленного порядка деятельности судов;
- организация работы по приему граждан, своевременному и качественному рассмотрению обращений граждан и представителей юридических лиц;
- организация работы по розыску физических и юридических лиц, уклоняющихся от исполнения судебных актов и актов иных органов, а также их имущества;
- о взаимодействии со средствами массовой информации;
- обеспечение функционирования информационных и телекоммуникационных систем, справочно-информационное сопровождение деятельности структурных подразделений Управления;
- финансово-хозяйственная деятельность Управления.

В ходе обсуждаемых вопросов выявлялись, имеющиеся недостатки по данным направлениям работы, причины, проблемы и способы их разрешения.

За 2014 года проведено 4 оперативных и 28 еженедельных совещаний при руководителе Управления.

В апреле 2014 года был образован Координационный совет при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу. С момента образования Координационного совета, было проведено 3 заседания с участием членов Координационного совета в формате видеоконференции. В рамках первого заседания 25.06.2014 были рассмотрены предложения для включения в план работы Совета на второе полугодие 2014 года. Составленный и утверждённый план направлен в территориальные органы для учёта в работе.

На втором заседании Совета, состоявшемся 27.08.2014, рассмотрен вопрос организации регионального взаимодействия по электронному документообороту с ОАО «Сбербанк России» и проблемах электронного взаимодействия с кредитными учреждениями по направлению запросов, получению ответов, направлению постановлений судебного пристава-исполнителя об обращении взыскания на денежные средства должников.

С учетом актуальности территориальными органами ФССП России, расположенными в пределах Северо-Западного Федерального округа, пересмотрены и направлены в Управление предложения, ранее направленные для включения в план работы Совета на второе полугодие 2014 года, но не вошедшие в него, для последующего обобщения и направления в Консультативный совет руководителей территориальных органов Федеральной службы судебных приставов.

Повестка дня третьего заседания, прошедшего 22.10.2014, включала в себя следующие вопросы:

1. Семинар-совещание по обмену положительным опытом на тему «Выявляемость преступлений, подследственных ФССП России».

2. Об утверждении плана работы Координационного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу на первое полугодие 2015 года.

По итогу заседания территориальными органами ФССП России проработаны и направлены в наш адрес сведения: по какой категории исполнительных производств, при каких обстоятельствах и в отношении какого круга лиц удастся добиться наибольших результатов по выявлению преступлений подследственных ФССП России. Полученная информация обобщена и включена в решение заседания Совета от 22.10.2014.

План работы Координационного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу на 2015 год утверждён и направлен в территориальные органы ФССП России.

На повестку дня заседаний выносились наиболее актуальные вопросы деятельности Службы. Предварительно от территориальных органов ФССП России, расположенных в пределах Северо-Западного федерального округа, были получены темы, желательные к рассмотрению в рамках заседаний Совета.

Ряд полученных нами вопросов нашёл своё отражение в планах работы Совета на второе полугодие 2014 года и первое полугодие 2015 года. Из числа поступивших

предложений выделены наиболее важные, не касающиеся исключительно повседневной работы.

В декабре 2014 года в Консультативный совет руководителей территориальных органов Федеральной службы судебных приставов направлен перечень проблемных вопросов, решение которых остаётся затруднительным на уровне регионов, с предложением рассмотреть данные темы в рамках заседаний Консультативного совета.

В декабре 2014 года было проведено одно заседание Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу с обсуждением организационных вопросов работы Совета и утверждением плана работы на 2015 год.

Согласно протоколам оперативных совещаний при руководителе Управления для отделов аппарата предусмотрено 13 поручений, для структурных подразделений – 18.

7. Организация работы по ведению ведомственной статистической отчётности

Работниками аппарата Управления в отчётном периоде проведены проверки состояния работы по ведению, оформлению и составлению ведомственной статистической отчётности (далее – ВСО) в структурных подразделениях Управления. В ходе проверок представленные структурными подразделениями Управления данные ВСО сверялись с данными документов первичного учёта, а также с материалами исполнительных производств. Искажений данных ВСО, повлекших внесение изменений в сводную статистическую отчётность Управления, в ходе проведённых проверок не выявлено.

В рамках осуществления зонального контроля структурным подразделениям Управления ежемесячно оказывается практическая и методическая помощь по следующим вопросам:

- осуществление проверки ВСО в АИС ФССП России и выявление исполнительных документов, повлекших нарушение контрольных соотношений ВСО;
- использование функции «Детализация» в сформированном статистическом отчёте;
- построение оперативной отчётности по показателям отдела;
- создание шаблона аналитического отчёта в АИС ФССП России с использованием пункта меню «Аналитические отчёты», использование контекстного меню для детализации;
- использование специальных фильтров в АИС ФССП России для своевременного выявления и устранения ошибок в базе данных.

В отчётном периоде продолжена работа по внедрению информационных технологий в деятельность отделов аппарата и структурных подразделений Управления. Осуществляется оперативный мониторинг выполнения основных показателей деятельности в функционале «Аналитические отчёты» региональной базы данных АИС ФССП России.

Во исполнение п. 10.10. приказа ФССП России от 15.08.2014 № 452 «Об объявлении решения коллегии Федеральной службы судебных приставов «Об итогах деятельности Федеральной службы судебных приставов в первом полугодии 2014 года и мерах по активизации работы во втором полугодии 2014 года»» отделом организационно-контрольной работы 19.09.2014 проведено занятие на тему: «Порядок сбора и обобщения статистической отчётности в АИС ФССП России» со старшими судебными приставами и работниками, ответственными за составление форм ведомственной статистической отчетности, с последующим принятием зачёта.

8. Положительный опыт организационно-управленческой деятельности

В 2014 году отделом правового обеспечения введена практика проведения в ходе проверок тестирований должностных лиц районных отделов на знание положений Закона «Об исполнительном производстве» и процессуального законодательства Российской Федерации.

Кроме того, в УФССП России по Санкт-Петербургу разработано Положение о проведении семинаров по противодействию коррупции в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Санкт-Петербургу, утвержденное приказом от 30.10.2014 № 715. В соответствии с которым Отделом противодействия коррупции ежемесячно проводятся вводные семинары для вновь принятых государственных гражданских служащих по различным вопросам противодействия коррупции, а также осуществляется демонстрация видеоролика на антикоррупционную тематику, полученного из ЦА ФССП России.

Необходимо также отметить, что вышеуказанный видеоролик регулярно демонстрируется в ходе выездов в структурные подразделения УФССП России по Санкт-Петербургу, осуществляемых Отделом противодействия коррупции.

Взято на особый контроль формирование кадрового резерва судебных приставов по ОУПДС УФССП России по Санкт-Петербургу, в результате чего увеличен процент фактической численности судебных приставов по ОУПДС.

Отдел организационно-контрольной работы